

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)
1	Memur ve Sözleşmeli Personel Alımı	TC Kimlik No (İstenilen belgeler 03.04.2012-28253 R.Gaz.belirtilmiştir) Dilekçe Fotograf (4 Adet) Sağlık Durumu yazılı beyanı Adli Sicil yazılı beyanı Diploma Aslı veya Noter Tadikli Fotokopisi Askerlik Durumu yazılı beyanı KPSS Sonuç Belgesi Aile Durum Bildirimi yazılı beyanı Mal Bildirimi Etik Sözleşmesi	15 Gün
2	Eski Hükümlü ve Özürlü İşçi Alımı	TC Kimlik No (05.04.2012-28255 R.Gazetede) İŞKUR' dan işçi olarak çalışma yazısı ve KPSS belgesi Fotograf (4 Adet) Sağlık Durumu yazılı beyanı Adli Sicil yazılı beyanı Diploma Aslı veya Noter Tadikli Fotokopisi Askerlik Durumu yazılı beyanı Aile Durum Bildirimi yazılı beyanı Kamu kurumlarında çalışabilir (Savcılıktan Alınmış Durum Bildirme) belgesi Dilekçe Bonservis	30 Gün
3	Daimi ve Geçici Süreli İşçi Alımı	TC Kimlik No (05.04.2012-28255 R.Gazetede) İŞKUR' dan işçi olarak çalışma yazısı ve KPSS belgesi Fotograf (4 Adet) Sağlık Durumu yazılı beyanı Adli Sicil yazılı beyanı Diploma Aslı veya Noter Tadikli Fotokopisi Askerlik Durumu yazılı beyanı Aile Durum Bildirimi yazılı beyanı Dilekçe Bonservis	30 Gün
4	Memur Emeklilik Talebi	Dilekçe Emeklilik Sevk Onayı Hizmet Belgesi Fotograf (2 Adet) Muhtaçlık Belgesi (Ana-Baba Sağ ise)	3 Gün
5	İşçi Emeklilik Talebi	Dilekçe SGK Emekli Olabilir Yazısı Hizmet Belgesi	3 Gün
6	İş Talebi	Dilekçe Öğrenim Belgesi Özgeçmiş Bonservis	15 Gün
7	Nakil Talebi	Dilekçe Hizmet Belgesi Kurum Muvafakat Yazısı	7 Gün
8	Üniversite Öğrencisi Staj Talebi	Dilekçe Eğitim Kurumunun Yazısı Nüfus Cüzdan Fotokopisi Muvafakatname	15 Gün
9	Hizmet ve Hususi Damgalı Pasaport Talebi	Hiz.ve Hus.Dam.Pasaport Talep Formunun Doldurulması Fotograf (4 Adet) Adres Kaydı Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği Hizmet Belgesi	3 Gün
10	Personel İzin Talebi	Dilekçe Birim Amirlerinin Onayı	1 Gün
11	Hizmet Belgesi Talebi	Dilekçe	1 Gün
12	İcra İşlemleri	İcra Müdürlüklerinden gelen yazılar	7 Gün
13	Maaş Bordrosu	İlgili Birimlerden Evrakların Gelmesi	7 Gün
14	Dilekçe	Kurum içi	15 Gün
15	Dilekçe	Kurum dışı	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İnsan Kayn. ve Eğt.Müdürlüğü
Adı Soyadı : Muzaffer ÇÖTEN
Unvanı : İnsan Kayn. ve Eğt. Müdürü
Adres : İl Özel İdaresi Hizmet Binası
Tel : 0 454 215 02 45- 46
Fax : 0 454 215 75 70
e-mail : www.giresunozelidare.gov.tr.

İkinci Müracaat Yeri : Giresun İl Özel İdaresi
Adı Soyadı : Osman YILDIZ
Unvanı : Genel Sekreter Yardımcısı
Adres : Özel İdaresi Hizmet Binası
Tel : 0 454 215 02 45- 46
Fax : 0 454 215 75 70
Fax : www.giresunozelidare.gov.tr.