

T.C.
GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ



PERFORMANS
PROGRAMI

2023



" Hususi idareler ve belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hâsılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salâhiyetlerini tam kullanmalıdır. "

K. Atatürk



SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarda yer alan hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlaştırılmasını amaçlamakta ve merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumları ve mahalli idarelerden oluşan genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrolünü kapsamaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi gereğince, tüm kamu kurum ve kuruluşları, program dönemine ilişkin performans hedef ve göstergelerini, hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyet ve projelerini, kaynak ihtiyacını ve idareye ilişkin diğer bilgileri içeren "Performans Programı" hazırlamak zorundadır. Bu kapsamda Giresun İl Özel İdaresinin 2023 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları; "22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda, birimlerden ve paydaş müdürlüklerden gelen bilgiler çerçevesinde yürütülmüştür.

Giresun İl Özel İdaresi; vizyonuna bağlı kalarak, ildeki yaşam kalitesini yükseltmek için; İlimizin turizm, sağlık, eğitim, tarım, güvenlik, çevre, kültür, spor ve sosyal hizmetlerini en üst düzeyde eşit, şeffaf ve kaliteli olarak toplumun istek ve beklentilerine dönük en verimli şekilde kullanılmasını sağlamayı misyon olarak belirlemiştir. Bu anlayış ile her geçen gün hizmet kalitesini daha üst düzeye çıkarmak için büyük bir özveri ile çalışılmaktadır. Giresun İl Özel İdaresinin hizmet kalitesini kusursuz bir şekilde daha üst düzeye çıkarmak için büyük bir özveri ile çalışmakta olan İl Genel Meclisi üyelerine, İl Encümenine, yönetici ve çalışanlarına teşekkür eder bu duygu ve düşüncelerle Giresun İl Özel İdaresi 2023 Yılı Performans Programının ilimize ve ülkemize yararlı olması dileğiyle saygılar sunarım.

Enver ÜNLÜ
Giresun Valisi

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	5
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
B- Teşkilat Yapısı.....	8
C- Fiziksel Kaynaklar	10
D- İnsan Kaynakları.....	17
E- Diğer Hususlar	20
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	21
A- Amaç ve Hedefler.....	21
Miyonumuz	21
Vizyonumuz.....	21
Temel Değerler	21
İlkelerimiz.....	21
B- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	22
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	22
ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ	23
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	24
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ.....	25
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	26
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	28
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	29
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	31
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	32
YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	33
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	35
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	36
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37
İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ.....	38
C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	39
İDARE PERFORMANS TABLOSU.....	39
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU.....	41

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İl Özel İdaresinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.) Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkra da öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. **(Ek cümle: 6/4/2011-6225/1 md.)** Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılmayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.) Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır.

İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları

İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. **(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.)** Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) **(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.)** Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili il özel idaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

İl özel idaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muafır.

İl Özel İdaresinin Organları

İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) **(İptal: Anayasa Mahkemesinin 18/1/2007 tarihli ve E.:2005/32, K.:2007/3 sayılı Kararı ile.)**

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

İl Encümeni

(Değişik birinci fıkra: 12/11/2012-6360/22 md.) İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Vali

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

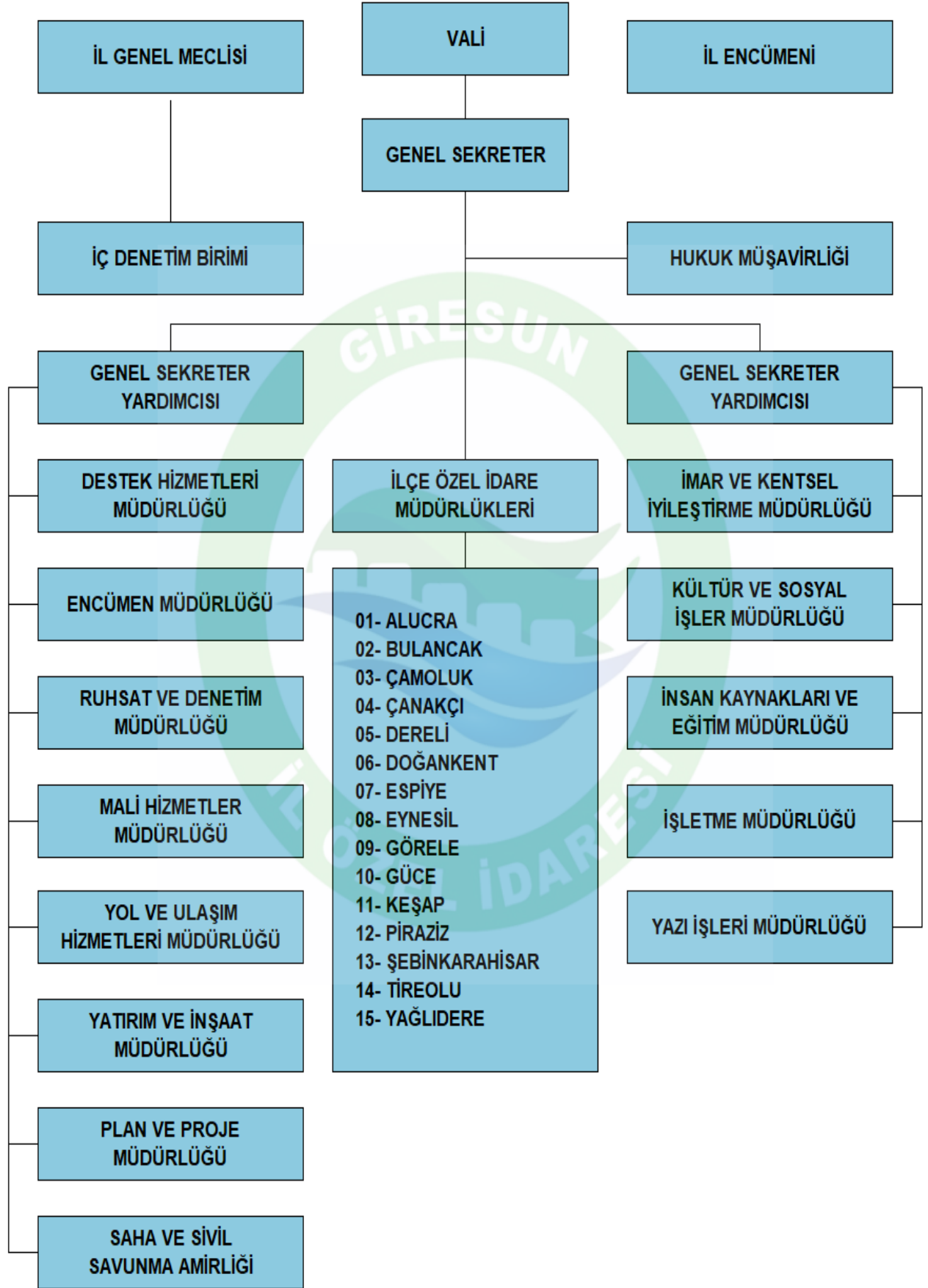
Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B- Teşkilat Yapısı

5302 Sayılı Kanunun 35. maddesi ile Giresun İl Özel İdaresi teşkilat yapısı içinde Genel Sekreterlik kurulmuş, yetki, sorumluluk ve atama şekilleri belirlenmiştir. Bu doğrultuda Giresun İl Özel İdaresi; 1 Genel Sekreter, 2 Genel Sekreter Yardımcısı, 1 Hukuk Müşavirliği, 12 Birim Müdürlüğü ve 15 İlçe Özel İdare Müdürlüğü düzeyinden oluşmaktadır.

GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



C- Fiziksel Kaynaklar

İŞ MAKİNASI VE ARAÇ PARK LİSTESİ

S.NO	KOD NO	PLAKA	MARKASI	MODELİ	CİNSİ	ADET	ÇALIŞTIĞI MÜD.
BİNEK ARAÇLAR							
1	1998	28 AU 629	Doğan	SLX	Otomobil	1	Bulancak Sosyal Hiz. Devir
2	2001	28 DH 926	Renault 19	Europa	Otomobil	1	yol ulş mud.
3	2003	28 AU 646	Renault Stw.	Megan	Otomobil	1	Personel Aş
4	97-00014	28 AP 065	Kartal Stw.	SLX	Otomobil	1	Dereli İlçe Özel İdare
5	00-00083	28 AC 178	Kartal	1.6 ie	Otomobil	1	Ruhsat Müd.
6	00-00084	28 AC 179	Kartal	1.6 ie	Otomobil	1	yol ulş mud.
7	00-00085	28 DD 424	Kartal	1.6 ie	Otomobil	1	Etüt Proje Müd
8	2005	28 DD 709	Toyoto	Corolla	Otomobil	1	Hukuk
9	2007	28 AH 247	Toyoto	Corolla	Otomobil	1	İmar Müd
10	2007	28 AH 246	Toyoto	Corolla	Otomobil	1	Yatırım İnsaat
11	2006	28 DD 400	Opel	Astra	Otomobil	1	Yazı İşleri Müd.
12	2006	28 EL 005	Opel	Astra	Otomobil	1	Yazı İşleri Müd.
13	2007	28 EF 750	Volkswagen	Passat	Otomobil	1	yol ulş mud.
14	2007	28 EF 700	Toyota	Land Cruiser	Otomobil	1	Yazı İşleri Müd.
15	2011	28 EP 387	Ford	Mondeo 1.6 Tit.	Otomobil	1	Dereli sel Pert Düşülecek
16	2001	28 DA 953	Renault	megane	Otomobil	1	İşletme Müd.
17	1998	28 DC 908	Doğan	SLX	Otomobil	1	Keşap Özel İd.
18	2001	28 ES 001	Subaro	outback	Otomobil	1	İmar Müd
19	1999	28 AV 473	Renault	Europa	Otomobil	1	yol ulş mud.
20	1999	28 AC 637	Renault	Europa	Otomobil	1	Atölye
21	2000	28 AS 666	Kartal	SLX	Otomobil	1	Keşap Tarım
22	2000	28 AY 113	Renault	Megan	Otomobil	1	Görelle Özel İd.
23	2000	28 DD 100	Renault	Megan	Otomobil	1	Tirebolu Özel İd.
24	2000	28 AY 320	Renault	Europa	Otomobil	1	Ruhsat Müd.
25	2005	28 AY 551	Opel	Zafira	Otomobil	1	Bulancak Milli eğitim
26	2000	28 EF 176	Renault	Europa	Otomobil	1	Eynesil Kaymakamlık
27	1998	28 EL 662	Renault	Brodway	Otomobil	1	Keşap Kaymakamlık
28	2000	28 EN 259	Renault	Europa	Otomobil	1	Muhasebe Müd.
29	2014	28 AF 148	Renault	Fluence	Otomobil	1	İl Afet Müd.
30	2014	28 EF 779	Volkswagen	Passat	Otomobil	1	Yazı İşleri Müd.
31	2009	28 EN 810	Hyundai	Tuscon	Otomobil	1	Çamoluk İlçe Özl. İd.
32	2009	28 EN 887	Hyundai	Tuscon	Otomobil	1	Alucra İlçe Özl. İd.
33	2014	28 DD 247	Dacia	Duster	Otomobil	1	Aile Sosyal Pol.
34	2010	28 DF 628	Volvo	S60	Otomobil	1	Valilik
					TOPLAM	34	
PIÇK-UP							
35	99-07013	28 ER 433	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Eynesil İlçe Özel İdare
36	99-07014	28 ER 432	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Saha Amirliği
37	99-07015	28 ER 435	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Tirebolu Özel id.
38	99-07016	28 ER 436	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Görelle Özel İd.
39	99-07017	28 ER 431	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Batlama Şantiye

40	99-07018	28 ER 434	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Saha Amirliği
41	02-07248	28 AY 783	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Plan Proje Müd.
42	02-07249	28 AY 782	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Atölye
43	02-07250	28 AY 784	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Piraziz Özel İdare
44	02-07251	28 AY 781	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Plan Proje Müd.
45	02-07234	28 AP 068	Isuzu	TFS54H-20	Piçk-Up	1	Saha Amirliği
46	2011	28 TR 259	Mitsubishi	İntense	Piçk-Up	1	Saha Amirliği
47	2011	28 ET 138	Volkswagen	Amarok	Piçk-Up	1	Plan Proje Müd.
48	2007	28 AK 892	Volkswagen	Caddy	Kamyonet	1	Atölye
49	2001	28 AB 493	Mercedes	Sprinter	Kamyonet	1	Saha Amirliği
50	2010	28 AB 495	Ford	Transit	Kamyonet	1	Saha Amirliği
51	2022	28 AAK 140	Fiat	Doblo	Kamyonet	1	yol ulş müd.
52	2022	28 AAK 141	Fiat	Doblo	Kamyonet	1	Plan Proje Müd.
53	2022	28 AAK 142	Fiat	Doblo	Kamyonet	1	
54	2022	28 AAK 143	Fiat	Doblo	Kamyonet	1	
55	2022	28 AC 892	Toyata	Hilux	Kayonet	1	Atölye
56	2015	28 ED 913	Fiat	Doblo	Kamyonet	1	Aile Sosyal Pol.
57	2013	28 AH 653	Isuzu	NQR	Kasalı Kamyonet	1	Milli Eğitim
						23	
MİNİBÜS							
58	2008	28 AS 952	Volkswagen	Crafter	Minibüs	1	Saha Amirliği
59	2008	28 EK 368	Volkswagen	Caravella	Minibüs	1	Encümen Müd
60	2014	28 AE 495	Volkswagen	Crafter	Minibüs	1	Saha Amirliği
61	2008	28 DC 701	Ford	Transit	Minibüs	1	çanakçı milli eğitim
62		28 EK 375	Volkswagen	Trasporter	Minibüs	1	Tarım il müd.
63		28 EF 774	Volkswagen	Caravella	Minibüs	1	Yazı işleri müd.
					TOPLAM	6	
ÇÖP ARACI							
64	2015	28 EA 481	Ford	Cargo	Çöp Aracı	1	Alucra İlçe Özl. İd.
65	2015	28 EA 483	Ford	Cargo	Çöp Aracı	1	Görece İlçe özl.İd.
66	2015	28 EA 478	Ford	Cargo	Çöp Aracı	1	Tirebolu Özel İd.
67	2017	28 AAE 315	Isuzu	Npr	Çöp Aracı	1	Çamoluk Yenice Köy Tüzel
68	2015	28 EA 479	Ford	Cargo	Çöp Aracı	1	Çamoluk Özel İd.
69	2021	28 ABM 534	Otokar	Atlas	Çöp Aracı	1	Yağlıdere Özel İd.
70	2021	28 ABM 536	Otokar	Atlas	Çöp Aracı	1	Sıfır
						7	
AMBULANS - CENAZE ARACI							
71	2005	28 EB 372	Iveco	Dailly	Cenaze Yıkama	1	Saha Amirliği
72	2005	28 AL 105	Ford	Transit	Anbulans	1	Saha Amirliği
73	2007	28 EA 912	Ford	Transit	Cenaze Nakil	1	Saha Amirliği
					TOPLAM	3	
DAMPERLİ KAMYON							
74	2006	28 AS 741	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Görece İlçe özl.İd. Gecici
75	2006	28 AS 742	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Giresun Belediye 3 Yıl Geçici
76	2006	28 AS 743	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Yağlıdere Özel İd.
77	2006	28 AS 744	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Çanakçı Özel İd.
78	2006	28 AS 745	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Piraziz Özel

							İdare
79	2006	28 AS 750	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Dereli Gecici
80	2006	28 AS 751	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Batlama Şantiye
81	2006	28 AS 752	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Görelle Özel İd.
82	2006	28 AS 753	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Eynesil ÖZEL İD.
83	2006	28 AS 754	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Batlama Şantiye
84	2006	28 AS 755	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Güce Özel İd.
85	2006	28 AS 756	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Bulancak Özel İd.
86	2006	28 AS 757	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Batlama Şantiye
87	2006	28 AS 758	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Bulancak
88	2006	28 AS 759	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Keşap İlçe Özel İdare Geçici
89	2006	28 AS 760	Mercedes	AXOR 1823	Damperli Kamyon	1	Tirebolu Özel İd.Geçici
90	2014	28 ET 425	Mercedes	AXOR 1829K	Damperli Kamyon	1	ESPiYE
91	2014	28 ET 426	Mercedes	AXOR 1829K	Damperli Kamyon	1	GÖRELE
92	76-10885	28 AP 874	Mercedes	LK 1513	Damperli Kamyon	1	Görelle Trafikten Çekilecek
93	2015	28 AG 022	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
94	2015	28 AG 023	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
95	2015	28 AG 024	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
96	2015	28 AG 026	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
97	2015	28 AG 027	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
98	2015	28 AG 029	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
99	2015	28 AG 030	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
100	2015	28 AG 046	Mercedes	AXOR 3341	Damperli Kamyon	1	Bulancak
101	2015	28 AJ 916	Mercedes	AXOR 3342	Damperli Kamyon	1	Espiye
102	2012	28 EK 076	Mercedes	AXOR 3029	Damperli Kamyon	1	Bulancak
103		28 ET 139	Fatih	220-26	Damperli Kamyon	1	Şantiye Jandarma
104		28 AK 865	Fatih		Damperli Kamyon	1	Güce Belediye
105	02-10038	28 AV 832	Fatih	200-26 (4X2)	Damperli Kamyon	1	Tirebolu
106	02-10039	28 AV 835	Fatih	200-26 (4X2)	Damperli Kamyon	1	Bulancak
107	02-10040	28 AV 834	Fatih	200-26 (4X2)	Damperli Kamyon	1	Piraziz
108	98-10126	28 DA 711	Fatih	170-25	Damperli Kamyon	1	Şantiye Jandarma
109		28 DA 714	Fatih	170-26	Damperli Kamyon	1	Espiye Soğukpınar Belde
110	98-10129	28 DA 721	Fatih	170-25	Damperli Kamyon	1	Şantiye Kaynak
111	99-10012	28 EP 375	Profesyonel	PRO 822	Damperli Kamyon	1	Görelle Kazalı
112	99-10013	28 EP 376	Profesyonel	PRO 822	Damperli Kamyon	1	Alucra
113	99-10014	28 EP 373	Profesyonel	PRO 822	Damperli Kamyon	1	Çamoluk İlçe Özl. İd.
114	99-10016	28 EP 378	Profesyonel	PRO 822	Damperli Kamyon	1	Alucra
115	99-10017	28 EP 374	Profesyonel	PRO 822	Damperli Kamyon	1	Alucra Gecici
116	99-10018	28 EP 372	Profesyonel	PRO 823	Damperli Kamyon	1	Merkez
117	99-10019	28 EP 379	Profesyonel	PRO 822	Damperli Kamyon	1	Tirebolu
					TOPLAM	44	
KAR BIÇAKLI KAMYON							
118	00-10084	28 ES 387	Man	18,220 4X4	Kar Bıçaklı Damp.Kamyon	1	Keşap
119	00-10083	28 ES 388	Man	18,220 4X2	Kar Bıçaklı Damp.Kamyon	1	Alucra
120		28 ER 285	Mercedes	Unimorg	Kar Bıçaklı Damp.Kamyon	1	Saha Amirliği
121		28 ES 443	Man	18,220 4x2	Kar Bıçaklı Damp.Kamyon	1	Saha Amirliği

122	00-10281	28 ES 445	Man	18,220 4x2	Kar Bıçaklı Damp.Kamyon	1	Saha Amirliği
					TOPLAM	5	
ÇEKİCİ KAMYON							
123		28 AB 161	Man	TGA 480	Çekici Kamyon	1	Saha Amirliği
124		28 TR 045	Renault	Premium 430 19T	Çekici Kamyon	1	Saha Amirliği
125		28 TR 046	Renault	Premium 430 19T	Çekici Kamyon	1	Saha Amirliği
126		28 ES 454	MAN	TGS18 440 BLS	Çekici Kamyon	1	Saha Amirliği
					TOPLAM	4	
SAL							
127	2013	28 TR 069	Özkınalılar		Yarı Römork (Saç.Kasa)	1	Saha Amirliği
128	86-80034	28 AV 704	Bronkay		Sal	1	Saha Amirliği
129	99-80001	28 EP 290	Efe		Sal	1	Saha Amirliği
130		28 EH 662	Muratsan		3 dingilli Low Bed	1	Saha Amirliği
131		28 TR 068	Özkınalılar		Yarı Römork (Damp.Kasa)	1	Saha Amirliği
132		28 TR 070	Özkınalılar		Yarı Römork (Damp.Kasa)	1	Saha Amirliği
					TOPLAM	6	
ASFALT DİSTRİBÜTÖRÜ							
133	98-61003	28 DA 526	Fatih	200-26	Asfalt Distribütörü	1	Şantiye Gayri Faal
134	02-10041	28 AV 833	Fatih	200-26 (4X2)	Asfalt Distribütörü	1	Şantiye Gayri Faal
135	2007	28 AT 430	Fatih	200-26	Asfalt Distribütörü	1	Şantiye Gayri Faal
					TOPLAM	3	
ROLEY TANK							
136	2014	28 EA 485	Çuhadar		Asfalt Roley Tank	1	Şantiye Gayri Faal
					TOPLAM	1	
DAMTRAK							
137		28 ET 692	Axor	3029K	Damtrak Kamyon	1	Şantiye
138		28 ET 693	Axor	3029K	Damtrak Kamyon	1	Şantiye
					TOPLAM	2	
LASTİK TEKER YÜKLEYİCİ							
139	07-31001		Çatarpiller	962 C	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Şantiye
140	13-31007		Cat	950H	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Şantiye Tirebolu Personel A.ş
141	05-31001		Hundai	HL740-7	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Batlama Şantiye
142	21-31001		Hidromek	WL640	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Şantiye
143	14-31005		Komatsu	WA320	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Bulancak
144	14-31003		Komatsu	WA320	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Dereli
145	14-31004		Komatsu	WA320	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Espiye
146	98-31021		Çatarpiller	938F	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Görece
147	99-31001		Çukurova	840C	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Tirebolu
148	00-31069		Komatsu	WA322	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Tirebolu
149	22-31001		Cat	950GC	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1	Şantiye
					TOPLAM	11	

KANAL KAZIYICI							
150	10-42002		Hidromek	HMK 102S	Kanal Kazıcı Yükleyici	1	Piraziz Gecici
151	10-42001		Hidromek	HMK 102S	Kanal Kazıcı Yükleyici	1	Bulancak
152	21-42001		Hidromek	HMK 102S	Kanal Kazıcı Yükleyici	1	Şantiye
153	21-42002		Hidromek	HMK 102S	Kanal Kazıcı Yükleyici	1	Batlama Şantiye
154	14-B42010		Hidromek	HMK 102S	Kanal Kazıcı Yükleyici	1	Şantiye
155	14-B42011		New Holland	LB115B	Kanal Kazıcı Yükleyici	1	Şantiye Gayri faal
156	22-42001		Mst	644 Kaplan	Kanal Kazıcı Yükleyici	1	Alucra
					TOPLAM	7	
SEYYAR TAMİR ARACI							
157	99-92002	28 ER 284	Unimog 1550L	1550 L/37	Seyyar Tamir Aracı	1	Atölye
					TOPLAM	1	
WAGON DRİLL							
158	99-53002		Furukawa	HCR 9 EDS	Wagon Drill	1	Şantiye
159	00-53035		Furukawa	HCR 9 EDS	Wagon Drill	1	Şantiye
					TOPLAM	2	
DOZER							
160	00-25022		Catarpillar	D7G	Dozer	1	Şantiye Arızalı
161	00-25086		Catarpillar	D7G	Dozer	1	Şantiye Faal
					TOPLAM	2	
GREYDER							
162	09-21001		Caterpillar	120 M	Greyder	1	Batlama Şantiye
163	86-21778		Komatsu	GD655A	Greyder	1	Şantiye Satış
164	09-21002		Caterpillar	120 M	Greyder	1	Çamoluk İlçe Özl. İd.
165	11-21001		Komatsu	GD555-5	Greyder	1	Piraziz Özel İd.
166	86-21566		Komatsu	GD555-5	Greyder	1	Şantiye Arızalı Hurda
167	00-21262		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Görelle
168	21-21001		Hidromek	MG600	Greyder	1	Yağlıdere İl Öz.İd.
169	99-21009		Komatsu	GD661A-1	Greyder	1	Alucra Boş
170	14-21006		Volvo	G930	Greyder	1	Alucra
171	00-21055		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Bulancak
172	13-21005		Volvo	G930	Greyder	1	Bulancak
173	00-21261		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Çanaklı İl Öz. İd.
174	98-21022		Komatsu	GD661A-1	Greyder	1	Dereli
175	12-21002		Komatsu	GD555-5	Greyder	1	Dereli
176	00-21355		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Espiye
177	13-21003		Volvo	G930	Greyder	1	Espiye
178	00-21450		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Eynesil
179	86-21451		Komatsu	GD655A	Greyder	1	Görelle Satış
180	86-21453		Komatsu	GD655A	Greyder	1	Görelle Satış
181	12-21001		Komatsu	GD555-5	Greyder	1	Görelle
182	14-21007		Volvo	G930	Greyder	1	Güce
183	98-21021		Komatsu	GD661A-1	Greyder	1	Keşap Boş
184	99-21006		Komatsu	GD661A-1	Greyder	1	Keşap
185	00-21354		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Piraziz Boş
186	09-21003		Caterpillar	120 M	Greyder	1	Şebinkarahisar
187	99-21007		Komatsu	GD661A-1	Greyder	1	Şebinkarahisar

188	13-21004		Volvo	G930	Greyder	1	Tirebolu
189	00-21449		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Tirebolu
190	99-21008		Komatsu	GD661A-1	Greyder	1	Yağlıdere Doğankent ver
191	00-21172		Mitsubishi	MG530	Greyder	1	Yağlıdere Belediye
192	22-21001		Cat	140 GC	Greyder	1	Merkez
193	22-21002		Cat	140 GC	Greyder	1	Merkez
194	22-21003		Cat	140 GC	Greyder	1	Merkez
195	22-21004		Cat	140 GC	Greyder	1	Alucra
					TOPLAM	34	
				KOMPRESÖR			
196	72-50098		İngersol	DRF 250	Kompresör	1	Dereli
					TOPLAM	1	
SİLİNDİR							
197	99-88006		Bitelli C100	C 100	Vip Silindir	1	Espiye
198	07-88001		İngersol	SD 100	Vip Silindir	1	Alucra
199	00-88018		Hamm 2420D	2420 D	Vip Silindir	1	Şantiye
200	07-88002		İngersol	SD 122 D	Vip Silindir	1	GÖRELE
201	06-88001		Bomag	642-05 DO	Vip Silindir	1	Bulancak
202	09-88001		Çatarpiller	CB 534	Dem.Band.Silindir	1	Şantiye
203	00-88120		Hamm	2420 D	Vip Silindir	1	Şantiye
204	22-88001		Cat	CS064	Vip Silindir	1	Şantiye
					TOPLAM	8	
YAMA SİLİNDİRİ							
205	05-88001		Bomag	BW 90 AD-2	Yama Silindiri	1	Şantiye
206	14-88002		Volvo	DD25	Yama Silindiri	1	Şantiye
					TOPLAM	2	
SY. KAYNAK MAKİNESİ							
207	93-93027		Miller	500 DX	Seyyar Kaynak Mak.	1	
208	98-93003		Oerlikon	MPM/20	Seyyar Kaynak Mak.	1	
					TOPLAM	2	
JENERATÖR							
209	83-94065		Vol.Pen.	VD 60	Jeneratör	1	
210	83-94066		Vol.Pen.	VD 60	Jeneratör	1	
211	83-94067		Vol.Pen.	VD 60	Jeneratör	1	
					TOPLAM	3	
PAL.EKSAVATÖR							
212	05-40001		Hyundai	R 210LC-7	Paletli Eksavatör	1	Batlama Şantiye
213	06-40001		Hidromek	220LC KT	Paletli Eksavatör	1	Bulancak Gayri Faal
214	13-40006		Cat	329	Paletli Eksavatör	1	Şantiye
215	05-40002		Hidromek	220LC	Paletli Eksavatör	1	Gayri Faal Satışta
216	21-40001		Hidromek	230 LC	Paletli Eksavatör	1	Şantiye
217	14-B40012		Hidromek	220LC-2	Paletli Eksavatör	1	Piraziz
218	22-40001		MST	M220	Paletli Eksavatör	1	Bulancak
219	22-40002		MST	M300	Paletli Eksavatör	1	Merkez
220	22-40003		MST	M300	Paletli Eksavatör	1	Merkez
221	22-40004		MST	M220	Paletli Eksavatör	1	Alucra
222	22-40005		CAT	320 GC	Paletli Eksavatör	1	Merkez
223	22-40006		CAT	320 GC	Paletli Eksavatör	1	Merkez
					TOPLAM	12	
LASTİK TEKER EKSAVATÖR							
224	14-B41008		Hidromek	R 200W-7	Las.Tek.Eksavatör	1	Gayri Faal

							Şaşıta
225	14-B41009		Hidromek	R 200W-7	Lastik Tekerlekli Eksavatör	1	Gayri Faal Şaşıta
226	05-41001		Hyundai	R 200W-7	Lastik Tekerlekli Eksavatör	1	Gayri Faal Şaşıta
227	Kodsuz		Hidromek	R200W-7	Lastik Tekerlekli Eksavatör	1	Çamoluk İlçe Özl. İd.
					TOPLAM	4	
SAL KASA KAMYON							
228	93-10004	28 ED 890	Fatih		Sal Kasa Kamyon	1	Alucra
229	94-10009	28 EH 441	Fatih	220-26	Damperli Kamyon	1	Espiye
230	99-12002	28 EP 504	İveco	MP260E34H	Sal Kasa Kamyon	1	Şantiye
231	2015	28 AG 025	Mercedes	AXOR 3340	Damperli Kamyon	1	Şantiye
					TOPLAM	4	
ASFALT TAMİR ARACI							
232	2014	28 ET 696	Mercedes	3029K	Asfalt Tamir ve Bakım Aracı	1	Şantiye
					TOPLAM	1	
KONKASÖR							
233	2013	SERA 2032	MOBİL	SANDAWICK	MOBİL KIRICI	1	Şantiye
					TOPLAM	1	
OTOBÜS							
234	2006	28 AB 329	IVECO	E BUS4	Otobüs	1	Şantiye
235	2004	28 AB 321	TEMSA	E BUS4	Otobüs	1	Şantiye
236	2008	28 EG 219	ISUZU	E BUS4	Otobüs	1	Batlama Şantiye
237	2007	28 EF 028	Setra		Otobüs	1	Gençlik Spor
238	2010	28 AB 628	Mercedes	Travego	Otobüs	1	GiRESUNSPOR
					TOPLAM	5	
FINİŞER							
239	14-20001		Volvo	ABG7820B	Finişer	1	Oğuz ARTAR
					TOPLAM	1	
BETON MİKSERİ							
240	15-78016		Dieci	L4700	Beton Mikseri	1	Batlama Şantiye
241	15-78017		Dieci	L4700	Beton Mikseri	1	Batlama Şantiye
242	14-78013		Dieci	L4700	Beton Mikseri	1	Bulancak
243	14-78014		Dieci	L4700	Beton Mikseri	1	Batlama Şantiye
					TOPLAM	4	
VIDANJÖR-KOMBİNE							
244		28 AF 962	Ford Cargo	1832	Vidanjör	1	Şantiye
245		28 ABJ 397	Ford Cargo	3542	Kombine	1	Şantiye
					TOPLAM	2	
YOL ÇİZGİ MAKİNESİ							
246	BA782		Altekma	Road Lazer	Yol Çizgi Makinası	1	Şantiye
					TOPLAM	1	
					GENEL TOPLAM	246	

Taşınmazlar İcmal Tablosu

İl Özel İdaresi hüküm ve tasarrufunda 289 adet ve 901.280,02 m2 taşınmaz bulunmaktadır.

NİTELİK	M ²	ORAN (%)	PARSEL SAYISI
Bina ve Tesisler	116.244,05	12,90	28
Okullar	375.404,79	41,65	172
Arsalar	38.968,96	4,32	16
Tarla, Çalılık, Bağ ve Bahçeler	302.232,50	33,53	34
Su Kuyuları ve Göletler	60.438,87	6,70	12
Yol, Köprü, Menfez, Park, Meydan ve Kanalizasyon Hattı	7.990,85	0,9	27
TOPLAM	901.280,02	100	289

D- İnsan Kaynakları

İdaremizde 31.12.2021 tarihi itibarıyla 142 adet memur, 44 adet sürekli işçi, 5 adet sözleşmeli personel ve 355 adet Giresun İl Özel İdaresi Personel A.Ş. çalışanı olmak üzere toplam 546 personel görev yapmaktadır.

- Genel İdari Hizmetleri sınıfında 131 kadro mevcut olup, 75 adedi dolu 55 adedi boştur.
- Avukatlık Hizmetleri sınıfında 3 adet kadro mevcut olup; 1 adedi dolu, 2 adedi boştur.
- Teknik Hizmetler sınıfında 66 adet kadro mevcut olup; 60 adedi dolu, 2 adedi boştur.
- Yardımcı Hizmetler sınıfında 19 adet kadro mevcut olup; 5 adedi dolu 14 adedi boştur.
- Sağlık Hizmetleri sınıfında 8 adet kadro mevcut olup; 1 adedi dolu, 7 adedi boştur.
- İdaremizde münhal bulunan genel idare hizmetleri sınıfında 1 adet, teknik hizmetler sınıfında 4 adet olmak üzere toplam 5 adet kadro karşılığı sözleşmeli personel çalıştırılmaktadır.
- Sürekli işçi kadromuz 105 adet olup, 44 adet işçi personelimiz bulunmaktadır.

Tablo 1: Giresun İl Özel İdaresi Personel Durumu

Personel	Adet
Memur	142
İşçi	44
Sözleşmeli	5
Şirket Çalışanı	355
Toplam	546

Tablo 2: Giresun İl Özel İdaresi Personel Durumu

Sınıfı	Unvanı	Kadro	Asıl	Boş	Sözleşmeli	Açıklama
G.İ.H	Genel Sekreter	1		1		
	Genel Sekreter Yrd.	2	2			
	Hukuk Müşaviri	1	1			
	Merkez Müdürleri	12	4	8		
	İlçe Müdürleri	15	11	4		
	Müdür	2	2			
	İç Denetçi	3	1	2		
	Mali Hizm. Uzmanı	2		2		
	Mali Hizm. Uzm. Yrd.	1		1		
	Uzman	6	6	0		
	Şef	20	16	4		
	Sivil Sav. Uzmanı	1		1		

	Ayniyat Saymanı	1		1		
	Bilgisayar İşletmeni	36	12	24		
	VHKİ	21	9	12		
	Memur	2	1	1		
	Şoför	6	1	5		
	Kameraman	1	1			
	Eğitmen	4	3	1	1	1 Kd. Söz.
	Çocuk Eğitici	1	1			
Toplam		138	71	66	1	
TH	Teknisyen	4	3		1	1 Kd. Söz.
	Tekniker	25	24		1	1 Kd. Söz.
	Mühendis	31	28	1	2	2 Kd. Söz.
	Mimar	3	2	1		
	Şehir Plancısı	1	1			
	Sanat Tarihçisi	1	1			
	Arkeolog	1	1			
Toplam		66	60	2	4	
AH	Avukat	3	1	2		
Toplam		3	1	2		
SH	Doktor	1	1			Ücretsiz izin.
	Hemşire	2		2		
	Sağlık Memuru	1		1		
	Çocuk Gelişimcisi	1		1		
	Sosyal Çalışmacı	1		1		
	Veteriner Hekim	1		1		
	Veteriner Sağlık Teknikeri	1		1		
Toplam		8	1	7		
YH	Aşçı	1	1			
	Bahçıvan	1		1		
	Hizmetli	5	2	3		
	Kaloriferci	5	2	3		
Toplam		12	5	14		
Genel Toplam		227	138	84	5	

Tablo 3: Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Adet
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	71
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1
Teknik Hizmetler Sınıfı	60
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1
Toplam	138

Tablo 4: İşçi Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Adet
Asfalt Plent Operatörü	1
Atelye Ustası	2
Büro Görevlisi	2
Düz İşçi	11
Formen (Arazi)	4
İnşaat Ustası	1
İş Makine Sürücü Operatörü (Şoförü)	2
İş Makine Operatörü (Büyük)	5
İş Makine Operatörü (Küçük)	1
İş Makine Yağcısı	1
İşletme Teknisyeni	1
Köy Tesisleri Teknisyeni	2
Nivocu	1

Sürücü Operatörü (Şoför)	
Sürveyan	2
Şenör	1
Topograf	1
TOPLAM	38

Tablo 5: Sözleşmeli Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Adet
Mühendis	2
Tekniker	1
Teknisyen	1
Eğitmen	1
TOPLAM	5

Tablo 6: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
İlkokul	2	15	0	17
Ortaokul	1	3	0	4
Lise	13	17	1	31
Ön Lisans	24	2	1	27
Lisans	86	1	2	89
Yüksek Lisans	12	0	1	13
Toplam	138	38	5	181

Tablo 7: Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

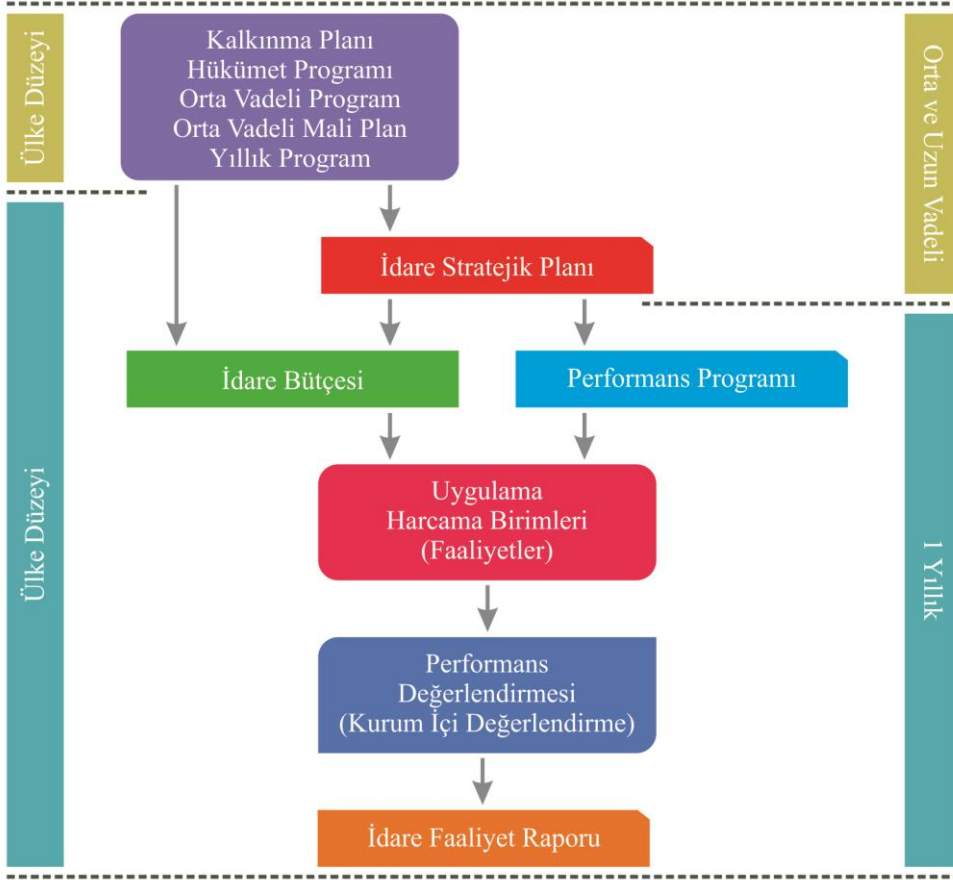
Cinsiyet Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Kadın	25	6	0	31
Erkek	113	2	5	150
Toplam	138	38	5	181

Tablo 8: Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
20 – 30	0	0	0	0
31 – 40	55	0	3	58
41 – 50	47	12	2	61
51 – 60	35	27	0	62
60 – 65	5	5	0	10
Toplam	138	38	5	181

E- Diğer Hususlar

Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi



Performans Programı Hazırlama Süreci



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Amaç ve Hedefler

Misyonumuz

İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer kanunlarla, halkının yerel müşterek ihtiyaçlarının karşılanmasıyla ilgili, il sınırları içerisinde ve belediye sınırları dışında olmak üzere verilmiş ve tanınmış bulunan; yetki-sorumluluk ve görevleri; planlamalar dâhilinde, demokratik, çağdaş, katılımcı, şeffaf, sürekli ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde ve yönetim anlayışı içerisinde yürüterek, kıt olan kaynakların hizmet öncelikleri dikkate alınarak, kaliteli, verimli ve etkin bir şekilde tahsisini, dağıtımını, kullanımını ve uygun yöntemlerle sunumunu sağlayarak halkın yaşam kalitesini, gelir seviyesini ve ilin refah düzeyini yükseltmektir.

Vizyonumuz

Bir hizmet kurumu olan idaremizin; bütün personeli ve yönetici kadroları ile uyum içerisinde, sürekli ilerlemeyi ve gelişmeyi temel ilke olarak benimseyen, toplumun her kesimiyle bütünleşen çağdaş bir yerel yöneticilik anlayışı içinde; yeşil ile mavinin kucaklaştığı tarih, kültür ve turizm şehri olan Giresun ilini; köyleri ve kenti arasındaki gelişmişlik farkını en aza indirerek, insanlarımızın daha fazla huzurlu ve mutlu olarak yaşadığı, sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda bölgemizin gelişmiş iller arasında yer almasını sağlayarak, bir cazibe merkezi olması yolunda üzerine düşeni yapan, saygın ve örnek bir kurum olarak hizmet vermektir.

Temel Değerler

- Ülke Yararı
- Etkinlik
- Güvenilirlik
- Çevreye Duyarlılık
- Sosyal Sorumluluk
- Değişime Açıklık
- Katılımcılık
- Öncülük
- Etik Değerlere Sahiplik
- Şeffaflık
- Ekip Ruhu
- Kalite
- Tarafsızlık

İlkelerimiz

İlkelerimiz tutum, davranış ve düşünce biçimimizi yansıtır. İlkelerimiz vatandaşlarımıza karşı aynı zamanda taahhütlerimizdir. Kurumumuz; çalışanlarına rehberlik etmek ve halkımızın beklentilerine karşılık vermek üzere on temel ilke belirlemiştir.

- Stratejik planında öngörülen yatırım ve hizmetlerin belirlenmesinde, planlamasında, uygulanmasında ve denetlenmesinde katılımcılık ilkesine bağlı kalınarak, diğer kamu kurum, kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle gerekli ve yeterli koordinasyon sağlanacaktır.
- Yatırım ve hizmetlerin sunulmasının her kademesinde mevzuata uygunluk aranacak, halkın menfaatleri ve memnuniyeti göz önünde tutulacaktır.
- İlçelerin, beldelerin ve köylerin eksik olan her türlü altyapısına ait yatırım ve hizmet ihtiyacı giderilmek suretiyle, bu alanlarda işsizlik ve göçün önüne geçecek, istihdamı artırıcı yatırım ve hizmetlere öncelik verilecek ve desteklenecektir.
- Yatırım ve hizmetlerle ilgili tüm süreçler ve sonuçlar bilgi teknolojileri kullanılarak kamu ile bilgi paylaşılıp, şeffaflık sağlanacaktır.
- Fiziksel altyapılar çağın gerektirdiği standartlarda ve amaca hizmet edecek şekilde, çevreye duyarlı olarak projelendirilecek ve uygulanacaktır.
- İl Özel İdaresi kaynakları ile yalnızca fiziki nitelikli yatırımlar değil, hizmet sunumunun kalitesini artıracak yatırımlar da desteklenecektir.
- Nüfusun yoğun olduğu bölgelerde kamusal yatırımlara daha fazla ağırlık verilecektir. Hizmet ve yatırım yapılacak alanlardaki, nüfus yoğunluğu, üretim gücü ve potansiyeller önemli seçilme kriteri olacaktır.
- Her türlü kamusal kaynakların planlanması, kullanılması ve denetlenmesinde israfın önüne geçilecek ve tasarruf tedbirlerine uyularak bu konuda İl Özel İdaresi, diğer kuruluşlar ile sürekli işbirliği yapacaktır.
- İl Özel İdaresi çeşitli hizmet alanlarında yatırım ve hizmetlere ilişkin temel amaçlarını ve politikalarını belirlemiştir. Bu amaç ve politikalara uygun olmayan projeler desteklenmeyecektir.
- Vatandaşlara karşı sorumluluk içerisinde, hizmet sunumunda kaliteye önem veren, beyana güvenen, eşit ve adil davranıp, süresi içerisinde hizmet sunulması için, çalışanların performanslarının, bilgi ve becerilerini üst seviyelere çıkar.

B- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ****PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	1-Kurumumuzun, bağlı birimlerin, Bakanlıklar ve diğer merkezi idari kuruluşlarından idaremize aktarılan ödeneklerin mal, hizmet, yapım, danışmanlık vb... iş ve işlemlere ait ihalelerin ve alımların mevzuatına ve diğer mali mevzuatlarına uygun bir şekilde yerine getirmek. Bütçe imkânları ölçüsünde talep edilenlerin tamamının karşılanması suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesine destek sağlamak.			
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.			
Performans Hedefi	1.1.1- İdarenin tüm genel harcama ve ihtiyaçları ile cari giderlerinin planlanan şekilde yürütülmesini takip ederek; ihalelerin ve alımların mali mevzuatlarına uygun bir şekilde yerine getirmek bütçe imkânları ölçüsünde hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	4734 /19 Md. Açık İhale	Yapılan İhale	101	187
		İptal Edilen İhale	30	77
2	4734/20.Md. Belirli İstekli	Yapılan İhale		
		İptal Edilen İhale		
3	4734/21 Md. Pazarlık Usulü	Yapılan İhale	59	41
		İptal Edilen İhale	21	13

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mal/Hizmet/Yapım İşlerine Ait Faaliyetler	32.000.000,00	32.000.000,00
2	Sermaye giderleri	2.787.980,00	2.787.980,00
Genel Toplam		34.787.980,00	34.787.980,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ	
Performans Hedefi	1.1.1- İdaremize ait mal/hizmet/yapım iş ve işlemlere ait hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak..	
Faaliyet Adı	1- İdaremizin Mal/Hizmet/Yapım işlerine ait faaliyetler 2- Milli Eğitim, Gençlik Spor, 112 Acil Çağrı Merkezi, METİP ve Emniyet Müdürlüğü ile ilgili iş ve işlemlere ait faaliyetleri yürütülmesini sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod		2023 (TL)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderler	32.000.000,00
06	Sermaye Giderler	2.787.980,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.787.980,00

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.			
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak			
Performans Hedefi	1.1.2- İl Genel Meclisi ve Encümen hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	
1	İl Genel Meclisi ve İl Encümen kararlarının idare web sitesinde yayınlanması	Sürekli	Sürekli	Sürekli
2	İl Genel Meclisi toplantı sayısı	70	58	
3	İl Genel Meclisince alınan karar sayısı	273	273	
4	İl Encümeni toplantı sayısı	42	40	
5	İl Encümenince alınan karar sayısı	757	679	

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İl Genel Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	5.260.000,00		5.260.000,00
Genel Toplam	5.260.000,00		5.260.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	1.1.2- İl Genel Meclisi ve Encümen hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	1- İl Genel Meclisi ve Encümen Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod	2023 (TL)	
01 Personel Giderleri	5.045.000,00	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	215.000,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.260.000,00	
Bütçe	Döner Sermaye	
Dışı	Diğer Yurt İçi	
Kaynak	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.260.000,00	

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / Hukuk Müşavirliği		
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Performans Hedefi	1.1.1- Kamu hizmetlerinin aktif olarak yürütmesi sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023 (Hedef)
1	Kurumun açtığı dava sayısı	25	
2	Kuruma karşı açılan dava sayısı	118	
3	Kazanılan dava sayısı	16	
4	Kaybedilen dava sayısı	15	

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hukuk hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.	600.000,00	600.000,00
Genel Toplam		600.000,00	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / Hukuk Müşavirliği
Performans Hedefi	1.1.1- Kamu hizmetlerinin aktif olarak yürütmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	1- Hukuk hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Genel Sekreterlik (Hukuk Müşavirliği)
Açıklama:	

Ekonomik Kod	2023 (TL)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
09	Yedek Ödenek
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe	Döner Sermaye
Dışı	Diğer Yurt İçi
Kaynak	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü		
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Performans Hedefi	1.1.9- Kırsal alanlarda yapı ve yaşam kalitesinin artırılması için imar planlarının hazırlanması; köy yerleşik alan tespitlerinin yapılması; kaçak ve ruhsatsız yapılaşmanın önlenmesi için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Köy yerleşik alan tespiti	-	-
2	İfraz ve tevhit	345	133
3	Hâlihazır harita onayı	14	2
4	İmar planı onayı	20	6
5	UAVT kapı no	-	-
5	İnşaat ruhsatı	29	19
6	Yapı kullanma izin belgesi	19	12
7	3194/32. md. hakkında işlem başlatılan inşaatlar	104	27
8	İnşaat izni için proje inceleme ve onayları	1851	820
		1500	

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mahkeme Harç ve Giderleri	100.000,00	100.000,00
2	Diğer Yasal Giderler	100.000,00	100.000,00
3	Diğer Görev Giderleri	50.000,00	50.000,00
4	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	100.000,00	100.000,00
5	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	500.000,00	500.000,00
6	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.000.000,00	1.000.000,00
7	Diğerleri	500.000,00	500.000,00
Genel Toplam	2.350.000,00		2.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	1.1.9- Kırsal alanlarda yapı ve yaşam kalitesinin artırılması için imar planlarının hazırlanması; köy yerleşik alan tespitlerinin yapılması; kaçak ve ruhsatsız yapılaşmanın önlenmesi için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	1) 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı yapımı 2) İnşaat yıkım faaliyetleri 3) Numaralama ve levhalama faaliyetleri 4) Arsa alım ve kamulaştırma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Genel Sekreterlik - İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod	2023 (TL)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
	850.000,00

05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.350.000,00

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Amaç	3- Giresun İl Özel İdaresinin görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için; mevcut insan kaynaklarının en iyi şekilde planlanması, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre istihdam edilecek memur ve işçilerin seçilmesi, işe alınması, hizmet birimlerinde görevlendirilmesine ait tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi, insan kaynaklarının özlük işlerinin takibi, ücret yönetimi, performans ve kariyer yönetimi gibi çalışmaların objektif kıstaslara uygun olarak yürütülmesi ve koordinasyonu, insan kaynaklarının eğitim planlamasına ait iş ve işlemlerin yürütülmesi.
Hedef	3.1- Memur, işçi ve sözleşmeli personelin mali işlemlerinin tahakkukunu yapmak; personele ait keseneklerin ilgili kurumlara yatırılmasını sağlamak; eğitim, sosyal hak ve yardımlarla ilgili mal ve hizmet alımını gerçekleştirmek; nakdi ve aynı hakların ödemelerini yasal süre içerisinde yapılmasını sağlamak; yasalardan ve sözleşmelerden doğan diğer hakların takibini yapmak.
Performans Hedefi	3.1.1- Memur, işçi ve sözleşmeli personelin mali işlemlerinin tahakkukunu yapmak; personele ait keseneklerin ilgili kurumlara yatırılmasını sağlamak; eğitim, sosyal hak ve yardımlarla ilgili mal ve hizmet alımını gerçekleştirmek; nakdi ve aynı hakların ödemelerini yasal süre içerisinde yapılmasını sağlamak; yasalardan ve sözleşmelerden doğan diğer hakların takibini yapmak.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Personel Giderleri (TL)	18.753.525,01	43.868.565,76	
2	SGK Devlet Primi Giderleri (TL)	2.481.546,43	5.111.615,54	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri (TL)	35.115,03	66.135.886,53	
4	Cari Transferler (TL)	25.920,00	984.134,89	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel Giderleri	59.020.000,00		59.020.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.160.000,00		7.160.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.000.000,00		93.000.000,00
4	Cari Transferler	1.380.000,00		1.380.000,00
Genel Toplam		160.560.000,00	0,00	160.560.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	3.1.1- Memur, işçi ve sözleşmeli personelin mali işlemlerinin tahakkukunu yapmak; personele ait keseneklerin ilgili kurumlara yatırılmasını sağlamak; eğitim, sosyal hak ve yardımlarla ilgili mal ve hizmet alımını gerçekleştirmek; nakdi ve aynı hakların ödemelerini yasal süre içerisinde yapılmasını sağlamak; yasalardan ve sözleşmelerden doğan diğer hakların takibini yapmak.

Faaliyet Adı	1) Personel Giderleri 2) SGK Devlet Primi Giderleri 3) Mal ve Hizmet Alım Giderleri 4) Cari Transferler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2023 (TL)
01	Personel Giderleri	59.020.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.160.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.000.000,00
05	Cari Transferler	1.380.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.560.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.560.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / İnsan Kaynakları ve Müdürlüğü		
Amaç	3- Giresun İl Özel İdaresinin görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesini için; mevcut insan kaynaklarının en iyi şekilde planlanması, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre istihdam edilecek memur ve işçilerin seçilmesi, işe alınması, hizmet birimlerinde görevlendirilmesine ait tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi, insan kaynaklarının özlük işlerinin takibi, ücret yönetimi, performans ve kariyer yönetimi gibi çalışmaların objektif kıstaslara uygun olarak yürütülmesi ve koordinasyonu, insan kaynaklarının eğitim planlamasına ait iş ve işlemlerin yürütülmesi.		
Hedef	3.2- Görevlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesini için; mevcut insan kaynaklarının en iyi şekilde planlanması, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanununa göre istihdam edilecek memur ve işçilerin seçilmesi, işe alınması ve hizmet birimlerinde görevlendirilmesine ait tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi.		
Performans Hedefi	3.2.1- 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" çerçevesinde hizmet gereklerine uygun sayı ve nitelikte personel istihdamı, insan kaynaklarının en iyi şekilde planlanması yapılacak olup; işe alınma ve görevlendirmelerde performans, kariyer ve liyakatine göre personelin görev yapması sağlanarak is verimliliği ile her türlü özlük işlemleri takip edilecektir.		
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	Emekli olan memur sayısı (adet)	9	2
2	Vefat eden memur sayısı (adet)	1	
3	Başka kurumlardan gelen memur sayısı (adet)	2	
4	Başka kurumlara geçen memur sayısı (adet)	1	2
5	Açıktan atanan memur sayısı (adet)		
6	Emekli olan işçi sayısı (adet)	12	2
7	İşten çıkarılan işçi sayısı (adet)		
8	İşe alınan sözleşmeli personel sayısı (adet)		
9	Çalıştırılan engelli sayısı (adet)	9	9
10	Çalıştırılan eski hükümlü sayısı (adet)	2	2
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yıl içerisinde memur, işçi ve sözleşmeli personelin her türlü özlük ve disiplin işlemlerinin yapılması.	-	-
2	İdarede çalıştırılan sakat ve hükümlü personelle ilgili her türlü işlerin yapılması.	-	-
Genel Toplam			

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Performans Hedefi	1.1.5- İl Özel İdaresi bütçe uygulamaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülecek; mevzuat gereğince bütçeden kanuni ve katılım paylarının ayrılması sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1			
2			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Lojman Kiralama Giderleri	170.000,00	170.000,00
2	Diğer Yasal Giderler	1.750.000,00	1.750.000,00
3	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	29.818.276,00	29.818.276,00
5	Yedek Ödenek	22.000.000,00	22.000.000,00
6	Kati-Sıvı Atık ve İçme Suları Birliği Kat. Payı	350.000,00	350.000,00
7	OSB Payı	2.500.000,00	2.500.000,00
8	DOKAP Katılım Payı	100.000,00	100.000,00
9	Vilayetler Hizmet Birliği	330.000,00	330.000,00
10	Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı Payı	422.997,00	422.997,00
11	GİRESUN TURİZM ALTYAPI HİZ. BİR. PAYI	40.000,00	40.000,00
12	İller Bankasına Verilen Paylar	2.680.320,00	2.680.320,00
13	Diğerleri	1.160.856,00	1.160.856,00
14	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	845.993,00	845.993,00
15	Diğerlerine	42.300,00	42.300,00
Genel Toplam	62.210.742,00		62.210.742,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	1.1.5- İl Özel İdaresi bütçe uygulamaları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülecek; mevzuat gereğince bütçeden kanuni ve katılım paylarının ayrılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	1- Müdürlük faaliyetleri 2- İç borç faiz giderlerinin ödenmesi 3- Bütçeden yıl içinde ön görülmeyen giderler ve ödenek konulmayan işler için yedek ödenek ayrılması 4- Bütçeden kanuni ve katılım paylarının ayrılması 5- Bütçe imkânları ölçüsünde dernek, birlik, kurum, kuruluş, sandık vb. kuruluşlara yardım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		2023 (TL)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.920.000,00
04	Faiz Giderleri	29.818.276,00
05	Cari Transferler	7.311.610,00
06	Sermaye Giderleri	1.160.856,00
09	Yedek Ödenekler	22.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.210.742,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.210.742,00

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / Plan ve Proje Müdürlüğü			
Amaç	4- Halkımızın çağdaş standartlarda temiz içme suyuna kavuşması sağlayacak; kanalizasyon ve atık su alt yapısının oluşturulması için gerekli alt yapı çalışmaları yapılacaktır.			
Hedef	4.2- Yetersiz içme suyuna sahip köy ve ünite sayısı azaltılacak; sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir araziler suya kavuşturulacak, mevcut tesisler onarılacaktır.			
Performans Hedefi	4.2.1- Yetersiz içme suyuna sahip köy ve ünite sayısı azaltılacak, sulanabilir araziler suya kavuşturulacak, mevcut tesisler onarılacaktır.			
Performans Göstergeleri				
		2021	2022	2023 (Hedef)
1	Hazırlanan içme suyu proje sayısı	75	75	75
2	Biten içme suyu inşaat sayısı	66	10	10
3	Hazırlanan sulama tesisi onarım projesi sayısı	-	1	2
4	Hazırlanan kanalizasyon ve atık su tesisi proje sayısı	-	5	10
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı 2022(TL)		
1	Diğer Yasal Giderler	100.000,00		100.000,00
2	İlan Giderleri	100.000,00		100.000,00
3	Sıhhi Tesisat Giderleri	300.000,00		300.000,00
4	Kanalizasyon Yapımı	100.000,00		100.000,00
5	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	500.000,00		500.000,00
6	Sıhhi Tesisat Giderleri	4.510.000,00		4.510.000,00
7	İçmesuyu Temini	990.000,00		990.000,00
8	SULAMASUYU TEMİNİ	1.110.000,00		1.110.000,00
Genel Toplam		7.710.000,00		7.710.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	4.2.1- Yetersiz içme suyuna sahip köy ve ünite sayısı azaltılacak; sulanabilir araziler suya kavuşturulacak, mevcut tesisler onarılacaktır.
Faaliyet Adı	1- Müdürlük faaliyetleri 2- İçmesuyu ve Sulamasuyu limit malzeme alımı 3- İçmesuyu Temini 4- Sulamasuyu Temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2023 (TL)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.510.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.710.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.710.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / Plan ve Proje Müdürlüğü			
Amaç	5- Köy yollarının gerçek standartlara ulaştırılabilmesi için etüd, proje, planlama değişiklikleri ve köy yolları envanter çalışmaları yapmak.			
Hedef	5.1- Köy yolları için gelen etüd, proje ve planlama talep çalışmalarını değerlendirerek neticelendirmek.			
Performans Hedefi	5.1.1- Tüm köy yerleşim birimlerinin yollarını standart hale getirmek.			
Performans Göstergeleri				
1	Yapılan köy yolları etüd sayısı	2021	2022	2023 (Hedef)
		60	50	50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Köy yolları planlama değişikliği, etüd, yaklaşık maliyet çalışması yapılacaktır.	-	-	-
Genel Toplam				

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Performans Hedefi	1.1.6- Yetki alanımız içerisindeki çevreye duyarlı ve iş güvenliğine uygun çalışan işletme sayısı artırılacak; mevcut ve yeni kurulacak olan işletmelerin ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır; ruhsat ve denetimle ilgili gelirlerin tahakkuk ve tahsilât çabaları geliştirilerek kurumun gelirlerinin artırılmasına katkı sağlanacak; ruhsatsız kaçak çalışmalar ile daha etkin mücadele edilecektir.		
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1	1. sınıf GSM ruhsatı verilen müessese sayısı	2	1
2	2. sınıf GSM ruhsatı verilen müessese sayısı	25	10
3	3. sınıf GSM ruhsatı verilen müessese sayısı	2	2
4	SM ruhsatı verilen müessese sayısı	5	2
5	Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri için verilen ruhsat sayısı	-	1
6	I (a) grubu maden ruhsatı verilen müessese sayısı	-	1
7	I (a) grubu maden ruhsat süresi uzatılan müessese sayısı	-	-
8	Kamu kurumlarına verilen hammadde üretim izin belgesi sayısı	3	2
9	Yapılan denetim sayısı	265	105
10	2559 sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanununa muhalefetten para cezası kesilen müessese sayısı	2	-
11	3213 sayılı Maden Kanununa muhalefetten para cezası kesilen müessese sayısı	18	9
12	Jeotermal Kaynak, mineralli su arama ve işletme ruhsatı verilen müessese sayısı	1	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Malzemesi Alımları	200.000,00	200.000,00
2	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	200.000,00	200.000,00
3	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	100.000,00	100.000,00
4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	100.000,00	100.000,00
5	Diğer Özel Malzeme Alımları	100.000,00	100.000,00
6	Diğer Yasal Giderler	50.000,00	50.000,00
7	Taahhüt Kiralaması Giderleri	200.000,00	200.000,00
8	Diğer Hizmet Alımları	13.531.204,00	13.531.204,00
9	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	500.000,00	500.000,00
10	Diğer Makine Teçhizat Alımları	150.000,00	150.000,00
Genel Toplam	15.131.204,00		15.131.204,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	1.1.6- Yetki alanımız içerisindeki çevreye duyarlı ve iş güvenliğine uygun çalışan işletme sayısı artırılabilecek; mevcut ve yeni kurulacak olan işletmelerin ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacak; ruhsat ve denetimle ilgili gelirlerin tahakkuk ve tahsilât çabaları geliştirilerek kurumun gelirlerinin artırılmasına katkı sağlanacak; ruhsatsız kaçak çalışmalar ile daha etkin mücadele edilecektir.
Faaliyet Adı	1- Köylerin çöp temizlik hizmetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		2023 (TL)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.981.204,00
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.131.204,00

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	6- Hızlı, güvenli ve konforlu bir ulaşım için bütün köy yolları çağdaş standartlara kavuşturulacaktır.		
Hedef	6.1- Köy yollarında ulaşım sorununun çözülmesi için standartlara uygun yeni yollar yapılacak, yol ağı revize edilerek, mevcut yolların bakım-onarımları ile alt yapı çalışmaları yapılacak, trafik güvenli açısından tedbirler alınarak ulaşımın devamlılığı sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	6.1.1- Köy yollarında ulaşım sorununun çözülmesi için standartlara uygun yeni yollar yapılacak, yol ağı revize edilerek, mevcut yolların bakım-onarımları, alt yapı ve sanat yapısı çalışmaları yapılacak; trafik güvenli açısından tedbirler alınarak ulaşımın devamlılığı sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akaryakıt ve Yağ Alımları	19.050.000,00		19.050.000,00
2	Elektrik Alımları	50.000,00		50.000,00
3	Diğer Yasal Giderler	200.000,00		200.000,00
4	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	100.000,00		100.000,00
5	İlan Giderleri	300.000,00		300.000,00
6	Sigorta Giderleri	400.000,00		400.000,00
7	Taşıtların Kiralaması Giderleri	400.000,00		400.000,00
8	İş Makinası Kiralaması Giderleri	500.000,00		500.000,00
9	Hareketli İş Makinası Alımları	5.000.000,00		5.000.000,00
10	Hammadde Alımları	27.100.000,00		27.100.000,00
11	Yol Yapım Giderleri	28.520.000,00		28.520.000,00
12	Yedek Parça Alımı	7.000.000,00		7.000.000,00
13	Yedek Parça Alımı	6.000.000,00		6.000.000,00
14	Köy Yolları Sanat Yapısı	1.620.000,00		1.620.000,00
15	Patlayıcı Madde Alımı	350.000,00		350.000,00

16	Trafik İşaret Levhaları Alımı	50.000,00		50.000,00
17	ENGELLİLERİN ERİŞ.SAĞ.AMAC.YAP.GİD.	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		96.690.000,00		96.690.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	6.1.1- Köy yollarında ulaşım sorununun çözülmesi için standartlara uygun yeni yollar yapılacak, yol ağı revize edilerek, mevcut yolların bakım-onarımları, alt yapı ve sanat yapısı çalışmaları yapılacak; trafik güvenli açısından tedbirler alınarak ulaşımın devamlılığı sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	1- Müdürlük faaliyetleri 2- Akaryakıt ve yağ alımları 3- Taşıt ve iş makinası kiralalamaları 4- Hammadde (asfalt malzemesi) alımları 5- Yol yapım, onarım ve bakım faaliyetleri 6- Patlayıcı madde alımları 7- Trafik işaret levhaları alımları 8- Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Gid. 9- Yedek Parça Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod	2023 (TL)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.400.000,00
06	Sermaye Giderleri	68.290.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		96.690.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	
Dışı	Diğer Yurt İçi	
Kaynak	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		96.690.000,00

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü		
Amaç	7- İdaremizin iş ve işlemlerinin aksamadan yürütülmesi personelin daha iyi şartlarda çalışmasına imkân verilecek standartların geliştirilerek motivasyonun sağlanması için gerekli bakım ve onarım hizmetlerinin yapılması.		
Hedef	7.1- İdaremize bağlı teknik ve idari birim binalarının bakım ve onarımı yapılacaktır.		
Performans Hedefi	7.1.1- Kurumumuza bağlı tüm yapıların bakım ve onarım işlemleri etkili ve verimli bir şekilde yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025 (Hedef)

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mahkeme Harç ve Giderleri	20.000,00		20.000,00
2	İlan Giderleri	150.000,00		150.000,00
3	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	500.000,00		500.000,00
4	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	600.000,00		600.000,00
5	Büro Makinaları Alımları	250.000,00		250.000,00
6	Hizmet Binası	1.000.000,00		1.000.000,00
7	Hizmet Binası	350.000,00		350.000,00
8	Hizmet Binası	500.000,00		500.000,00

9	ENGELLİLERİN ERIŞ. SAĞ. AMAC. YAP.GİD.	5.921.954,00		5.921.954,00
10	ENGELLİLERİN ERIŞ.SAĞ.AMAC.YAP.GİD.	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		9.391.954,00		9.391.954,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	7.1.1- Kurumumuza bağlı tüm yapıların bakım ve onarım işlemleri etkili ve verimli bir şekilde yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Müdürlük Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2023 (TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.270.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	8.121.954,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.391.954,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.391.954,00

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.			
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.			
Performans Hedefi	1.1.14- İlin kültür değerlerini yaşatmak, geliştirmek, yaymak ve tanıtmak amaçlı çalışmalar yapılacaktır.			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	
1				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Periyodik Yayın Alımları	50.000,00	50.000,00	
2	Baskı ve Cilt Giderleri	50.000,00	50.000,00	
3	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	250.000,00	250.000,00	
4	Diğer Görev Giderleri	20.000,00	20.000,00	
5	Bilgisayar Hizmeti Alımları	100.000,00	100.000,00	
6	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	1.000.000,00	1.000.000,00	
7	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1.350.000,00	1.350.000,00	
8	Büro Makinaları Alımları	100.000,00	100.000,00	
Genel Toplam		2.920.000,00	2.920.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ	
Performans Hedefi	1.1.14- İlin kültür değerlerini yaşatmak, geliştirmek, yaymak ve tanıtmak amaçlı çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	Müdürlük Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama:		

Ekonomik Kod	2023 (TL)	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.820.000,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.920.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.920.000,00

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / İşletme Müdürlüğü		
Amaç	Giresun il sınırları içinde Giresun İl Özel İdaresi'ne ait her türlü ticari faaliyetleri İdare adına bütçe içi işletme olarak gerçekleştirmek.		
Hedef	İl Özel İdaresine verilen altyapı, sosyal, kültür ve turizm faaliyeti tesisleri ve her türlü ticari olarak işletilebilecek yerlerin Giresun İl Özel İdaresi adına işletilmesi ve işlettilmesini sağlamak.		
Performans Hedefi	Giresun il sınırları içinde bulunan ve işletmesi İl Özel İdaresi'ne verilen Alt Yapı Tesisleri, Sosyal Tesisler, Kültür ve Turizm Faaliyeti Tesisleri ve her türlü ticari olarak işletilebilecek yerlerin Giresun İl Özel İdaresi adına işletilmesi ve işlettilmesi, (Değişik 08/01/2013) 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamındaki doğada element, bileşik veya karışım halinde bulunan maddelerin/madenlerin aranması, araştırılması, işletmeye hazırlanması, işletilmesi, çıkarılması, zenginleştirilmesi, yer tahsisi, satın alınması, satılması ile üzerinde hak sahibi olunması ve terk edilmesi, (Değişik 04/03/2013) Giresun il sınırları içinde bulunan gelir getiren her türlü gayrimenkul almak, satmak, alımı yapılacak gayrimenkullerin tapuda devrine engel tedbirlerin kaldırılması için üçüncü kişiler lehine teminat mektubu vermek, verilecek teminat mektuplarına garantör olmak.		
Performans Göstergeleri	2021	2022 (1. dönem ilk üç aylık)	2023 (Hedef)
1	-26.237.642,61 TL	4.285.505,20 TL	10.000.000,00 TL
Açıklamalar:	Yukarıda belirtilen yıllar itibariyle bilanço hesabına göre dönem sonu kar tutarı sonuç ve hedeflerimiz.		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlük hizmetleri için mal ve hizmet alımı	8.345.000,00 TL	8.345.000,00 TL
Genel Toplam	8.345.000,00 TL		8.345.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ		
Performans Hedefi	8.1.1- İl Özel İdaresine verilen altyapı, sosyal, kültür ve turizm faaliyeti tesisleri ve her türlü ticari olarak işletilebilecek yerlerin Giresun İl Özel İdaresi adına işletilmesi ve işlettilmesini sağlamak.		
Faaliyet Adı	Müdürlük hizmetleri için mal ve hizmet alımı		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme Müdürlüğü		
Açıklamalar:			

Ekonomik Kod	2023
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferleri
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç Verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.345.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.345.000,00 TL

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Performans Hedefi	1.1.8- Valilik makamı hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Valilik makamı, temsil, tanıtma, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon faaliyet giderleri	3.593.120,00	3.593.120,00
Genel Toplam	3.593.120,00		3.593.120,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ	
Performans Hedefi	1.1.8- Valilik makamı hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Valilik makamı, temsil, tanıtma, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon faaliyet giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	

Ekonomik Kod		2023 (TL)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.593.120,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.593.120,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.593.120,00

İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ / İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ		
Amaç	1- Yönetimsel süreçleri iyileştirmek; planlama yaklaşımını güçlendirmek; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin kullanarak; mali, insani, mekânsal ve donanımsal iyileştirmeler yoluyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek; kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Hedef	1.1- Kamu hizmetlerinin aktif yürütmesini sağlayarak farkındalığı arttırmak.		
Performans Hedefi	1.1.10- İlçe Özel İdareleri hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, sağlanacaktır.		
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2022 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe Özel İdare Müdürlükleri Faaliyetleri	5.450.000,00	5.450.000,00
Genel Toplam	5.450.000,00		5.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	1.1.10- İlçe Özel İdareleri hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	1- İlçe Özel İdare Müdürlükleri Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ

Ekonomik Kod	2022 (TL)
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
	5.450.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
	5.450.000,00
Bütçe	Döner Sermaye
Dışı	Diğer Yurt İçi
Kaynak	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	
	5.450.000,00

C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE ADI		GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ		
Performans Hedefi	Faa-liyet	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ	TOPLAM
			TL	TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
1.1.1	1	Mal/Hizmet/Yapım İşlerine Ait Faaliyetler	32.000.000,00	32.000.000,00
	2	Sermaye giderleri	2.787.980,00	2.787.980,00
TOPLAM			34.787.980,00	34.787.980,00
ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ				
1.1.2	1	İl Genel Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	5.260.000,00	5.260.000,00
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ				
1.1.3	1	Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri	600.000,00	600.000,00
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ				
1.1.4	1	Mahkeme Harç ve Giderleri	100.000,00	100.000,00
	2	Diğer Yasal Giderler	100.000,00	100.000,00
	3	Diğer Görev Giderleri	50.000,00	50.000,00
	4	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	100.000,00	100.000,00
	5	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	500.000,00	500.000,00
	6	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.000.000,00	1.000.000,00
	7	Diğerleri	500.000,00	500.000,00
TOPLAM			2.350.000,00	2.350.000,00
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
3.1.1	1	Personel Giderleri	58.985.000,00	58.985.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.070.000,00	7.070.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	94.455.000,00	94.455.000,00
	4	Cari Transferler	50.000,00	50.000,00
TOPLAM			160.560.000,00	160.560.000,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ				
1.1.5	1	Lojman Kiralama Giderleri	170.000,00	170.000,00
	2	Diğer Yasal Giderler	1.750.000,00	1.750.000,00
	3	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	29.818.276,00	29.818.276,00
	4	Yedek Ödenek	22.000.000,00	22.000.000,00
	6	Kati-Sıvı Atık ve İçme Suları Birliği Kat. Payı	350.000,00	350.000,00
	7	OSB Payı	2.500.000,00	2.500.000,00
	8	DOKAP Katılım Payı	100.000,00	100.000,00
	9	Vilayetler Hizmet Birliği	330.000,00	330.000,00
	10	Doğu Karadeniz Kalkınma Ajans Payı	422.997,00	422.997,00
	11	GİRESUN TURİZM ALTYAPI HİZ. BİR. PAYI	40.000,00	40.000,00
	12	İller Bankasına Verilen Paylar	2.680.320,00	2.680.320,00
	13	Diğerleri	1.160.856,00	1.160.856,00
	14	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	845.993,00	845.993,00
	15	Diğerlerine	42.300,00	42.300,00
	TOPLAM			62.210.742,00
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ				
4.1.1	1	Diğer Yasal Giderler	100.000,00	100.000,00
	2	İlan Giderleri	100.000,00	100.000,00
	3	Sıhhi Tesisat Giderleri	300.000,00	300.000,00
	4	Kanalizasyon Yapımı	100.000,00	100.000,00
	5	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	500.000,00	500.000,00

	6	Sihhi Tesisat Giderleri	4.510.000,00	4.510.000,00
	7	İçmesuyu Temini	990.000,00	990.000,00
	8	SULAMASUYU TEMİNİ	1.110.000,00	1.110.000,00
		TOPLAM	7.710.000,00	7.710.000,00

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ				
	1	Temizlik Malzemesi Alımları	200.000,00	200.000,00
	2	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	200.000,00	200.000,00
	3	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	100.000,00	100.000,00
	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	100.000,00	100.000,00
	5	Diğer Özel Malzeme Alımları	100.000,00	100.000,00
1.1.6	6	Diğer Yasal Giderler	50.000,00	50.000,00
	7	Taşıt Kiralaması Giderleri	200.000,00	200.000,00
	8	Diğer Hizmet Alımları	13.531.204,00	13.531.204,00
	9	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	500.000,00	500.000,00
	10	Diğer Makine Teçhizat Alımları	150.000,00	150.000,00
		TOPLAM	15.131.204,00	15.131.204,00

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
	1	Akaryakıt ve Yağ Alımları	19.050.000,00	19.050.000,00
	2	Elektrik Alımları	50.000,00	50.000,00
	3	Diğer Yasal Giderler	200.000,00	200.000,00
	4	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	100.000,00	100.000,00
	5	İlan Giderleri	300.000,00	300.000,00
	6	Sigorta Giderleri	400.000,00	400.000,00
	7	Taşıt Kiralaması Giderleri	400.000,00	400.000,00
	8	İş Makinası Kiralaması Giderleri	500.000,00	500.000,00
6.1.1	9	Hareketli İş Makinası Alımları	5.000.000,00	5.000.000,00
	10	Hammadde Alımları	27.100.000,00	27.100.000,00
	11	Yol Yapım Giderleri	28.520.000,00	28.520.000,00
	12	Yedek Parça Alımı	7.000.000,00	7.000.000,00
	13	Yedek Parça Alımı	6.000.000,00	6.000.000,00
	14	Köy Yolları Sanat Yapısı	1.620.000,00	1.620.000,00
	15	Patlayıcı Madde Alımı	350.000,00	350.000,00
	16	Trafik İşaret Levhaları Alımı	50.000,00	50.000,00
	17	ENGELLİLERİN ERİŞ. SAĞ. AMAC.YAP.GİD.	50.000,00	50.000,00
6.2.1		TOPLAM	96.690.000,00	96.690.000,00

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ				
	1	Mahkeme Harç ve Giderleri	20.000,00	20.000,00
	2	İlan Giderleri	150.000,00	150.000,00
	3	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	500.000,00	500.000,00
	4	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	600.000,00	600.000,00
7.1.1	5	Büro Makinaları Alımları	250.000,00	250.000,00
	6	Hizmet Binası	1.000.000,00	1.000.000,00
	7	Hizmet Binası	350.000,00	350.000,00
	8	Hizmet Binası	500.000,00	500.000,00
	9	ENGELLİLERİN ERİŞ. SAĞ. AMAC. YAP.GİD.	5.921.954,00	5.921.954,00
	10	ENGELLİLERİN ERİŞ.SAĞ.AMAC.YAP.GİD.	100.000,00	100.000,00
2.1.2		TOPLAM	9.391.954,00	9.391.954,00

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
	1	Periyodik Yayın Alımları	50.000,00	50.000,00
	2	Baskı ve Cilt Giderleri	50.000,00	50.000,00
	3	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	250.000,00	250.000,00
	4	Diğer Görev Giderleri	20.000,00	20.000,00

	5	Bilgisayar Hizmeti Alımları	100.000,00	100.000,00
	6	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	1.000.000,00	1.000.000,00
	7	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1.350.000,00	1.350.000,00
	8	Büro Makinaları Alımları	100.000,00	100.000,00
	TOPLAM		2.920.000,00	2.920.000,00

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ				
	1	Müdürlük hizmetleri için mal ve hizmet alımı	8.345.000,00	8.345.000,00

8.1.1 YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
	1	Valilik makamı, temsil, tanıtma, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon faaliyet giderleri	3.593.120,00	3.593.120,00
1.1.8	TOPLAM		3.593.120,00	3.593.120,00

İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ				
1.1.10	1	İlçe Özel İdare Müdürlükleri Faaliyetleri	5.450.500,00	5.450.500,00

GENEL TOPLAM			415.000.000,00	415.000.000,00
---------------------	--	--	-----------------------	-----------------------

PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI			415.000.000,00	415.000.000,00
---	--	--	-----------------------	-----------------------

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
-----------	-------------------------

(TL)

Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	63.930.000,00		63.930.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.070.000,00		7.070.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.699.324,00		195.699.324,00
	04	Faiz Giderleri	29.818.276,00		29.818.276,00
	05	Cari Transferleri	7.361.610,00		7.361.610,00
	06	Sermaye Giderleri	89.120.790,00		89.120.790,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00		0,00
	08	Borç Verme	0,00		0,00
	09	Yedek Ödenek	22.000.000,00		22.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		415.000.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
Toplam Kaynak İhtiyacı		415.000.000,00			415.000.000,00